

คำแนะนำการเตรียมต้นฉบับ

กองบรรณาธิการได้กำหนดคำแนะนำการเตรียมต้นฉบับไว้ให้ผู้เขียนยึดเป็นแนวทางในการส่งต้นฉบับสำหรับการตีพิมพ์ลงวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และกองบรรณาธิการสามารถตรวจสอบต้นฉบับก่อนการตีพิมพ์ เพื่อให้วารสารมีคุณภาพสามารถนำไปใช้ในการอ้างอิงได้

วิธีการเตรียมต้นฉบับ

1. **ต้นฉบับ พิมพ์เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ**ได้ องค์ประกอบต่าง ๆ ของบทความให้จัดตามคำแนะนำการเตรียมต้นฉบับนี้ การใช้ภาษาไทยให้ยึดหลักการใช้คำศัพท์และข้อบัญญัติตามหลักของราชบัณฑิตยสถาน ควรหลีกเลี่ยงการเขียนภาษาอังกฤษปนภาษาไทยโดยไม่จำเป็น กรณีจำเป็นให้เขียนคำศัพท์ภาษาไทยตามด้วยวงเล็บภาษาอังกฤษโดยคำแรกให้ขึ้นต้นด้วยตัวพิมพ์ใหญ่ ส่วนอักษรและคำที่เหลือทั้งหมดให้พิมพ์ด้วยตัวพิมพ์เล็ก ยกเว้นชื่อเฉพาะทุกคำให้ขึ้นต้นด้วยตัวพิมพ์ใหญ่ คำศัพท์คำเดียวกันที่เป็นภาษาไทยและตามด้วยภาษาอังกฤษหากปรากฏในหลายที่ให้ใช้คำศัพท์ภาษาไทยตามด้วยภาษาอังกฤษเฉพาะครั้งแรก ครั้งต่อไปใช้เฉพาะคำศัพท์ภาษาไทยเท่านั้น บทนิพนธ์ส่วนที่เป็นภาษาอังกฤษหรือบทคัดย่อควรให้ผู้เขียนช่วยด้านภาษาอังกฤษตรวจสอบความถูกต้องด้านการใช้ภาษา ก่อน

2. **การพิมพ์** ให้จัดพิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Word โดยจัดหน้ากระดาษ ขนาด A4 (8.5 x 11 นิ้ว) ตั้งค่าหน้ากระดาษสำหรับการพิมพ์ห่างจากขอบกระดาษด้านบนและล่าง ด้านละ 2 นิ้ว ด้านซ้ายและขวา ด้านละ 1.25 นิ้ว จัดคอลัมน์เดียว ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า

3. **รูปแบบตัวอักษร** ใช้ตัวอักษรแบบ TH Niramit AS ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาดตัวอักษรทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษใช้ขนาดตัวอักษรอย่างเดียวกัน ดังนี้ ชื่อเรื่อง ขนาด 18 pt. ชื่อผู้เขียน และหัวข้อหลักใช้ตัวอักษรขนาด 16 pt. ตัวหนา หัวข้อรองใช้ตัวอักษรขนาด 14 pt. ตัวหนา เนื่อความทุกส่วนใช้ตัวอักษรขนาด 14 pt. ตัวปกติ เชิงอรรถหน้าแรกที่เป็นชื่อตำแหน่งทางวิชาการของผู้นิพนธ์และที่อู่ ใช้ตัวอักษรขนาด 12 pt. ตัวปกติ

4. **จำนวนหน้า** ความยาวของบทความไม่ควรเกิน 13 หน้า รวมตาราง รูปภาพและเอกสารอ้างอิง

5. **ตาราง รูปภาพ แผนภูมิ และกราฟ** ให้แทรกไว้ในเนื้อเรื่อง โดยผู้เขียนคัดเลือกเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น เรียงลำดับให้สอดคล้องกับเนื้อหา ชื่อตารางให้อยู่ด้านบนของตาราง ส่วนชื่อรูปภาพ แผนภูมิและกราฟให้อยู่ด้านล่างพร้อมทั้งคำอธิบายล้วน ๆ ที่ลือความหมายได้ครบถ้วน

6. ประเภทของต้นฉบับ

6.1 **บทความวิจัย (Research article)** เป็นการนำเสนอผลการวิจัยอาจเป็น Concept paper หรือผลงานวิจัยที่สำเร็จสมบูรณ์แล้วซึ่งผู้เขียนได้ดำเนินการด้วยตัวเอง

6.1.1 ส่วนประกอบตอนต้น

1) **ชื่อเรื่อง (Title)** ควรสั้น ง่ายตัดรด และง่าย明白ของการวิจัย ความยาวไม่ควรเกิน 100 ตัวอักษร ให้เขียนชื่อภาษาไทยก่อนได้มาเป็นภาษาอังกฤษ โดยภาษาอังกฤษใช้ตัวพิมพ์ใหญ่เฉพาะตัว

แรก ยกเว้น Article และ Preposition ใช้ตัวพิมพ์เล็ก ส่วนชื่อวิทยาศาสตร์ (Scientific name) ให้พิมพ์ด้วยตัวเออนไม่ต้องขีดเส้นใต้ กรณีระบุชื่อสามัญของสิ่งมีชีวิตเป็นภาษาไทยให้ใส่ชื่อวิทยาศาสตร์ด้วย

2) ชื่อผู้นิพนธ์ (Authors and co-authors) ระบุเฉพาะชื่อและนามสกุลเต็มทั้งชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สำหรับภาษาอังกฤษใช้ตัวอักษรตัวพิมพ์ใหญ่เฉพาะอักษรตัวแรกของชื่อและนามสกุล ถ้ามีผู้วิจัยหลายคนให้ใช้หมายเลขอ้างอิงเชิงอրรถก้าวตามลำดับพร้อมระบุชื่อหน่วยงานของผู้วิจัยในส่วนล่างของหน้าแรก (กรณีเป็นนักศึกษาให้ระบุระดับการศึกษา สาขาวิชาและสถาบันการศึกษา)

3) บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (Abstract) ความยาวไม่เกินอย่างละ 300 คำ เป็นการย่อเนื้อความมุ่งมานวิจัยทั้งเรื่องให้สั้นได้เนื้อหาสาระครบถ้วนตามเรื่องเต็ม ควรเขียนแบบสั้น ตรงประเด็น ระบุเฉพาะสาระสำคัญเท่านั้น โดยให้ลำดับบทคัดย่อภาษาไทยขึ้นก่อนตามด้วยบทคัดย่อภาษาอังกฤษ

4) คำสำคัญ (Keywords) ให้ใช้คำที่ปรากฏอยู่ในเนื้อเรื่องซึ่งเป็นคำที่บอกริชีการวิจัย ประเด็นที่วิจัย ผลการวิจัย สถานที่ที่ทำวิจัย คำสำคัญให้เขียนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษแต่ละชุดไม่เกิน 5 คำ โดยระบุไว้ท้ายบทคัดย่อของแต่ละภาษา

6.1.2 เนื้อหาในบทความวิจัย สาขาวิทยาศาสตร์ ได้แก่ เคมี ชีววิทยา พลังงาน คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์ วิทยาศาสตร์สุขภาพ เกษตรศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ และอื่นๆ ให้มีองค์ประกอบดังนี้

1) บทนำ (Introduction) ระบุความเป็นมาและความสำคัญของการทำวิจัย เหตุผล การทำวิจัย เอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องและวัตถุประสงค์การวิจัย

2) วิธีดำเนินการวิจัย (Materials and methods) ระบุชื่อ ชนิด ประเภท จำนวน ตลอดทั้งลักษณะเฉพาะของสิ่งที่นำมาศึกษา อธิบายวิธีการวิจัย แผนการทดลองทางสถิติ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ทางสถิติและการแปลผลการวิเคราะห์ข้อมูล

3) ผลการวิจัย (Results) รายงานผลการวิจัยให้ได้ใจความ ชัดเจนและตรงประเด็น โดยยึดแนวทางตามวัตถุประสงค์การวิจัยเป็นหลัก ควรอธิบายผลการวิจัยด้วยคำบรรยายเป็นหลัก ถ้ามีตัวแปรที่ศึกษาหรือตัวเลขมากให้นำเสนอเป็นรูปภาพ ตาราง แผนภูมิและกราฟ แทรกในเนื้อหาพร้อมทั้งอธิบายผลการวิจัยให้ได้สาระครบถ้วนอย่างลึกซึ้ง

4) วิจารณ์ผลการวิจัย (Discussion) เป็นการแสดงความเห็นว่าผลการวิจัย สอดคล้องหรือแตกต่างจากวัตถุประสงค์ สมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้หรือผลงานวิจัยที่มีผู้รายงานไว้ก่อนอย่างไร เป็นเพราะเหตุผลใด มีหลักฐานทางทฤษฎีหรือผลงานวิจัยอื่นสนับสนุน

5) ข้อเสนอแนะ (Suggestions) เป็นการให้การเสนอแนะการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์และประเด็นที่เป็นแนวทางการทำวิจัยต่อไป

6) เอกสารอ้างอิง (References) ให้ระบุเฉพาะที่ได้นำมาอ้างอิงในบทความวิจัย อย่างครบถ้วน โดยใช้ระบบการอ้างอิงแบบ APA citation style

6.1.3 เนื้อหาในบทความวิจัย สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้แก่ ภาษาศาสตร์ สังคมศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ นิติศาสตร์ ครุศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ ปัญชีและอื่น ๆ ให้มีองค์ประกอบดังนี้

1) **บทนำ/ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา** (Introduction) อธิบายถึงภูมิหลังความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาการวิจัยรวมทั้งเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องและเหตุผลของการทำวิจัย

2) **วัตถุประสงค์การวิจัย** (Objectives) เป็นความเรียงเฉพาะประเด็นสำคัญของวัตถุประสงค์การวิจัยที่ครอบคลุมแนวทางการทำวิจัยทั้งหมด

3) **สมมติฐานการวิจัย** (Hypothesis) เป็นความเรียงสมมติฐานเชิงพรรรณฯ หรือระบุความสัมพันธ์ของตัวแปรที่ศึกษา

4) **ขอบเขตการวิจัย** (Scope) กำหนดกรอบความคิดการวิจัย เป็นกรอบที่เป็นแนวทางการทำวิจัยด้านเนื้อหาสาระ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง หลักเกณฑ์การทำหนดจำนวนตัวอย่าง การสุ่มตัวอย่าง ตัวแปรและความสัมพันธ์ของตัวแปร พื้นที่และระยะเวลาการทำวิจัย

5) **วิธีดำเนินการวิจัย** (Research methodology) ระบุแผนการวิจัย เช่น การสำรวจ การศึกษาเอกสาร การทดลอง และอื่น ๆ

6) **เครื่องมือการวิจัย** (Research tools) ชนิดของเครื่องมือ วิธีสร้าง การทดลอง ใช้ และการปรับปรุงเครื่องมือการวิจัย

7) **การเก็บรวบรวมข้อมูล** (Data collection) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและระยะเวลาการรวบรวมข้อมูล

8) **การวิเคราะห์ข้อมูล** (Data analysis) สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

9) **ผลการวิจัย** (Research result) รายงานผลการวิจัยเฉพาะใจความสำคัญ ชัดเจน และตรงประเด็นจากผลการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ในการวิจัย โดยยึดแนวทางตามวัตถุประสงค์การวิจัย ควรอธิบายผลการวิจัยด้วยคำบรรยายเป็นหลัก ถ้ามีตัวแปรที่ศึกษาหรือตัวเลขมากให้นำเสนอเป็นรูปภาพตาราง แผนภูมิและกราฟ แทรกในเนื้อหาพร้อมทั้งอธิบายผลการวิจัยให้ได้สาระครบถ้วนอย่างสั้น ๆ

10) **การอภิปรายผลการวิจัย** (Research result discussion) เป็นการแสดงความเห็นว่าผลการวิจัยสอดคล้องหรือแตกต่างจากวัตถุประสงค์ สมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้หรือผลงานวิจัยที่มีผู้รายงานไว้ก่อนอย่างไร เป็นเพราะเหตุผลใด มีหลักฐานทางทฤษฎีหรือผลการวิจัยอะไรสนับสนุน

11) **ข้อเสนอแนะ** (Suggestions) นำเสนอผลการวิจัยที่เด่นชัดสมควรนำไปใช้ประโยชน์อย่างไรและแนวทางการทำวิจัยต่อไป

12) **เอกสารอ้างอิง** (References) ให้ระบุเฉพาะที่ได้นำมาอ้างอิงในบทความวิจัยอย่างครบถ้วน โดยใช้ระบบการอ้างอิงแบบ APA citation style

6.2 บทความทางวิชาการ (Review article) เป็นบทความที่ผู้เขียนได้เรียบเรียงโดยศึกษาค้นคว้าจากเอกสาร งานแปล และผลงานจากประสมการณ์ของผู้เขียนหรือถ่ายทอดจากผู้อื่น มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ความรู้ องค์ความรู้ การเสนอความคิดเห็นที่มีคุณค่าและเป็นประโยชน์ทางวิชาการของสาขานั้น ๆ

6.2.1 ส่วนประกอบตอนต้น

1) **ชื่อเรื่อง (Title)** ควรสั้น ง่ายติดรับ แสดงเป้าหมายของการวิจัย ความยาวไม่ควรเกิน 100 ตัวอักษร ให้เขียนชื่อภาษาไทยก่อนได้มาเป็นภาษาอังกฤษ โดยภาษาอังกฤษใช้ตัวพิมพ์ใหญ่ เช่นตัวแรก ยกเว้น Article และ Preposition ใช้ตัวพิมพ์เล็ก ส่วนชื่อวิทยาศาสตร์ (Scientific name) ให้พิมพ์ด้วยตัวเอนไม่ต้องขีดเส้นใต้ กรณีระบุชื่อสามัญของลิ้งมีชีวิตเป็นภาษาไทยให้ใส่ชื่อวิทยาศาสตร์ด้วย

2) **ชื่อผู้เขียน (Authors and Co-authors)** ระบุเฉพาะชื่อและนามสกุลเต็มทั้งชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สำหรับภาษาอังกฤษใช้ตัวอักษรตัวพิมพ์ใหญ่ เช่นภาษาอังกฤษตัวแรกของชื่อและนามสกุล ถ้ามีผู้วิจัยหลายคนให้ใช้หมายเลขอ้างอิง เชิงอรรถกำกับตามลำดับพร้อมระบุชื่อหน่วยงานของผู้วิจัยในส่วนล่างของหน้าแรก (กรณีเป็นนักศึกษาให้ระบุระดับการศึกษา สาขาวิชาและสถาบันการศึกษา)

3) **สาระสังเขป (Summary)** เป็นการย่อเนื้อความงานวิจัยทั้งเรื่องให้สั้นได้เนื้อหาสาระครบถ้วนตามเรื่องเต็ม ให้เขียนหัวภาษาไทยและภาษาอังกฤษโดยความยาวไม่เกินอย่างละ 300 คำ

4) **คำสำคัญ (Keywords)** ให้ใช้คำที่ปราศจากอยู่ในเนื้อเรื่องซึ่งเป็นคำที่บอกร่องรอยที่ศึกษา ผลการศึกษา สาขา การใช้ประโยชน์หรือสถานที่ที่ทำวิจัย คำสำคัญให้เขียนหัวภาษาไทยและภาษาอังกฤษแต่ละชุดไม่เกิน 5 คำ

6.2.2 เนื้อหาในบทความวิชาการ มีองค์ประกอบดังนี้

- 1) **บทนำ (Introduction)** กล่าวถึงความน่าสนใจของเรื่องที่นำเสนอ ก่อนเข้าสู่เนื้อหา
- 2) **เนื้อความ (Content)** ควรนำเสนอพัฒนาการของเรื่องได้อย่างน่าสนใจและน่าอ่านนั้นเป็นเนื้อหาใหม่ หรือสามารถอธิบายได้โดยไม่ต้องอ้างอิงจากแหล่งอื่น
- 3) **สรุป (Conclusion)** เป็นการย่อเนื้อความข้อมูลจากเนื้อความให้สั้นได้เนื้อหาสาระของเนื้อความครบถ้วน
- 4) **เอกสารอ้างอิง (References)** ให้ระบุเฉพาะเอกสารที่ผู้นิพนธ์ได้นำมาอ้างอิงในบทความวิชาการอย่างครบถ้วนโดยใช้ระบบการอ้างอิง APA citation style (ดูรายละเอียดและตัวอย่างการอ้างอิงท้ายเล่ม หรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ <http://journal.sru.ac.th>)

7. การอ้างอิงในเนื้อความ

การอ้างอิงในเนื้อความเป็นการระบุแหล่งที่มาของข้อมูลในเนื้อความ ให้ใช้วิธีการอ้างอิงแบบนาม-ปี (Author date in text citation) โดยระบุชื่อผู้แต่ง ปีที่พิมพ์และหน้าที่อ้างอิงเอกสารไว้ข้างหน้าหรือข้างหลังข้อความที่ต้องการอ้างอิง เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อมูลนั้น ดังนี้

7.1 การอ้างอิงชื่อบุคคล คนไทยให้ลงชื่อตัวและนามสกุล ส่วนชาวต่างประเทศให้ลงเฉพาะชื่อสกุล

ตัวอย่างการอ้างอิง

ผู้แต่ง 1 คน

(สมชาย หมาปอง. 2550 : 10)

(Maipong. 2007 : 10)

ผู้แต่ง 2 คน

(ลุชา จันทน์เอม และสุรังค์ จันทน์เอม. 2545 : 66)

(Chanaim and Chanaim. 2002 : 66)

ผู้แต่ง 3 คน ให้ใส่ชื่อทุกคน

(ลุจิริต พียะรชอป, สายใจ อินทร์มพรรย์ และสายใจ สุวรรณธada. 2548 : 5)

(Pianchoop, Intranphan and Suwanthada. 2005 : 5)

ผู้แต่ง มากกว่า 3 คน ให้ใส่ชื่อเฉพาะคนแรก ตามด้วยและคนละ

(สุวกิจ ศรีปัตตา และคณะ. 2550 : 145)

(Sripathar. et al. 2007 : 145)

7.2 ชื่อนิติบุคคล หน่วยงาน องค์กร ที่ทำเอกสาร ให้ระบุชื่อหน่วยงานตามที่ปรากฏ

ตัวอย่างการอ้างอิง

(สถาบันสิ่งแวดล้อมไทย. 2549 : บทคัดย่อ)

(Thai Environment Institute. 2006 : abstract)

181

7.3 เอกสารอ้างอิง (References) เป็นการอ้างอิงส่วนท้ายเล่ม โดยรวบรวมรายการเอกสารทั้งหมดที่ผู้เขียนได้ใช้อ้างอิงในเนื้อความ พร้อมจัดเรียงเอกสารตามลำดับอักษรตามลำดับอักษรของผู้แต่ง และให้ใช้การอ้างอิงแบบ APA (American psychological association citation style) สำหรับบทความภาษาไทย นอกจากทำเอกสารอ้างอิงตามตัวอย่างต่อไปนี้แล้ว จะต้องแปลเอกสารอ้างอิงเหล่านั้นเป็นภาษาอังกฤษและจัดเรียงตามลำดับอักษร A – Z

หนังสือ (Book)

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อหนังสือ. ครั้งที่พิมพ์. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

บทความจากองค์กรหรือหน่วยงาน

ชื่องค์กร/หน่วยงาน. (ปีที่พิมพ์). ชื่อเรื่อง. สถานที่พิมพ์.

วิทยานิพนธ์

ชื่อผู้แต่ง. (พ.ศ. หรือ ค.ศ.). ชื่อเรื่อง. ชื่อปริญญามหาวิทยาลัย. (อั้ดสำเนา).

บทความจากหนังสือที่มีผู้เขียนเฉพาะบท (Book article or chapter)

ชื่อผู้เขียนบทความ. (ปีที่พิมพ์). ชื่อบทความ/บท/ตอน. ใน ชื่อบรรณาธิการ, ชื่อหนังสือ (หน้า). สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

บทความจากวารสารหรือนิตยสาร (Journal or magazine article)

ชื่อผู้เขียนบทความ. (ปีที่พิมพ์). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร. ปีที่ (ฉบับที่), หน้า.

บทความจากหนังสือพิมพ์ (Newspaper article)

ชื่อผู้เขียนบทความ. (ปีที่พิมพ์/ด/ว). ชื่อบทความ. ชื่อหนังสือพิมพ์, หน้าซึ่งปรากฏบทความ.

บทความจากฐานข้อมูลอินเทอร์เน็ต (Article from an internet database)

ชื่อผู้เขียนบทความ. (ปีที่เผยแพร่). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, ปีที่, ฉบับที่. วันที่ทำการสืบค้น. จากแหล่งข้อมูล/สารนิเทศ.

บทความจากสารานุกรม (Encyclopedia article)

ชื่อผู้เขียนบทความ. (ปีที่พิมพ์). ชื่อบทความ. ใน สารานุกรม (เล่มที่, หน้า). สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

เอกสารจากฐานข้อมูล CD-ROM (CD-Document)

ชื่อผู้เขียนบทความ. (ปีที่พิมพ์). ชื่อบทความ : ชื่อหนังสือ. (จากแหล่งข้อมูลเลขที่)

เว็บไซต์ (Website)

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่เผยแพร่สารนิเทศบนอินเตอร์เน็ต). ชื่อเรื่องหรือชื่อบทความ, วันที่ทำการสืบค้น. จาก URL

8. การส่งต้นฉบับ ให้นำส่งต้นฉบับที่พิมพ์หน้าเดียว 2 ชุด และบันทึกลงในแผ่นซีดี 1 ชุด พร้อมระบุชื่อบทความและผู้อ้างอิงที่ใช้ในการส่งตัวอย่าง โดยนำส่งด้วยวิธีใดวิธีหนึ่งดังนี้

8.1 นำส่งตัวยดนเองที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

8.2 นำส่งทางไปรษณีย์ที่ กองบรรณาธิการวารสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร สถาบันวิจัยและพัฒนา อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร 47000

8.3 นำส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ที่ rdi_snru@hotmail.com

8.4 นำส่งทางระบบออนไลน์ ที่ http://www.tci-thaijo.org/index.php/snru_journal

9. สิชสิทธิ์ ต้นฉบับที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ห้ามนำข้อความทั้งหมดหรือบางส่วนไปตีพิมพ์ซ้ำ เว้นแต่ว่าจะได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร

10. ความรับผิดชอบ เนื้อหาต้นฉบับที่ปรากฏในวารสารเป็นความรับผิดชอบของผู้เขียนทั้งนี้ไม่รวมความผิดพลาดอันเกิดจากเทคนิคการพิมพ์

Guidelines for Manuscript Preparation

The editorial board has issued the instructions for manuscript preparation as a guideline for an author in submitting a manuscript for publication in Sakon Nakhon Rajabhat University Journal. This guideline is also for the benefits of the editorial board to verify the manuscript before publication to create a quality, credible and referable journal.

Manuscript Preparation

1. Manuscript can be written in either Thai or English. The components of an article is to be composed following this instruction. The use of Thai language, its vocabularies and terminologies has to be adhered to the rules of The Royal Institute of Thailand. Unnecessary mixture of Thai and English should be avoided. If necessary, a Thai word is to be followed by its English term in a parentheses; the first letter of the first word in English must begin with a capital letter while others are to be followed in small letters, unless a word is a proper name which must always begin with a capital letter. For a Thai word followed by its English translation which is used in various places, both Thai and English words are to be noted together only in the first mention and Thai word is to be used solely in further mention in the article. The English part of an abstract should be checked by experts in English language before submission.

2. Typing An article shall be typed into Microsoft Word with a paper size of A4 (8.5 x 11 Inches). Set the margins from top and bottom of the paper at 2 inches while the margins from left and right shall be set at 1.25 inches. There must be only one column. All pages are to be numbered.

3. Font Format Use TH Niramit AS for both Thai and English. Font size must be the same for both Thai and English fonts as to be further instructed here. For an article's title, use 18pt. For an author's name and main topic, use 16pt. in bold. For sub-topics, use 14pt. in bold. For a content, use normal 14 pt. throughout the article. For the first page of footnote which states the author's academic title and address, use normal 12 pt.

4. Number of Pages The length of an article should not exceed 13 pages, including tables, images and references.

5. Tables, Illustration/Figure, Charts and Graphs are to be inserted in the content. Only the essential information of these forms should be shown and arranged to be in coherence with the main content. The names of the tables is to be on the top of them. On the other hand, the names of the illustration/Figure, charts and graphs are to be shown below them along with concise and complete description.

6. Types of Manuscript

6.1 Research Article is a presentation of a research result. This can either be in a form of concept paper or a complete research work which the author has conducted by him/herself.

6.1.1 Components in a beginning part

1) Title – should be concise and shows clear objective of a research. The length should not exceed 100 letters. The name of the title in Thai is to be written first before the English name. For the English name, the first letter of the first word must be capitalized with an exception of Article and Preposition, which must be typed in small letters. For scientific names, italicize the terms without underlining them. If a common name of a living species in Thai is mentioned, a scientific name of it must be noted as well.

2) Authors and co-authors – The name and surname of the author in both Thai and English has to be given. In English, the first letters of the author's name and surname must be capitalized. If there are more than two researchers, footnote reference number must be used respectively and researchers' institutions have to be identified at the bottom of the first page. (for researchers who are students, educational level, department and academic institution has to be given)

184

3) Abstract – Both Thai and English abstracts must not exceed 300 words in length each. The purpose of an abstract is to summarize the overall content of a research work into a concise and complete text. Therefore, its length should be short but its content direct and composed of only significant elements. The Thai abstract is to come first, followed by its English counterpart.

4) Keywords – Use the word in the content which describes the research methodology, research problems, research result, the place where the research is conducted. Keywords must be written in both Thai and English within a limit of 5 words for each language and placed at the end of the abstracts of each language.

6.1.2. The contents of the research in a science field : chemistry, biology, physics, mathematics, computer, health science, agricultural science, engineering and others, must be composed of the following elements.

1) Introduction – State the background and the significance and the reasons of the research as well as other related documents and the purpose of the research.

2) Materials and methods – This part shall include the names, types, numbers as well as specific qualities of research materials. Explanation of research methodology, experiment plans, data collection methods, statistic data analysis and the interpretation of analyzed data must also be provided.

3) Results – Results must be clearly reported, mainly adhering to the research objectives. Explanation of research results should be made mainly in descriptions. If there are many variables or figures, the results shall be presented in the form of images, tables, charts and graphs; these shall be inserted in the content with a short and complete explanation of research results.

4) Discussion – Discussion is a part where an opinion of how and why the research result is in coherence of, or differ from, research objectives, research hypotheses or others' past research results is shown. Supporting evidences of this, whether they be theoretical evidences or research results, shall be provided.

5) Suggestions – This is to recommend the research results for further beneficial uses as well as other related issues which can be used to conduct future research.

6) References – Completely note only what have been cited in the research article by using APA citation style.

6.1.3. Contents of a research article in the field of humanity and social science : linguistics, social science, political and administrative science, jurisprudence, education, commerce, accountancy and others, must be composed of the following elements.

1) Introduction – Explain the background and the importance of the research along with related documents and research purposes.

2) Objectives – This is an essay of significant issues of objectives which covers the overall guideline in conducting a research.

3) Hypothesis – This is a descriptive essay of hypothesis or an identification of relationship between variables.

4) Scope – Set up the boundary of the research, which will be a guideline for conducting a research in its content, population and sample groups, rules in setting sample size, random sampling, variables and relationship between variables, area and the length of research time.

5) Research methodology – Specify the research plan. For example, survey, document study, experiment, etc.

6) Research tools – Types of tools, methods of creating, testing and research tools improvement.

7) Data collection – Methods of collecting the data and time length of data collection.

8) Data analysis – Statistics used in analyzing the data.

9) Research result – Clearly report the research result from the analysis or synthesis of the research, adhering to the research objectives. Descriptive writing should be used in

explaining the research result. If there are many variables or figures, the results shall be presented in the form of images, tables, charts and graphs; these shall be inserted in the content with a short and complete explanation of research results.

10) Research result discussion – This is to show whether the research result is in coherence with, or differ from, research objectives, research hypotheses or past research results. It should be elaborated along with the reasons of such outcome as well as supporting theoretical evidences or research results.

11) Suggestions – Presenting clear research results which should be put to further use and recommending future research issues.

12) References – Completely note only what have been cited in the research article by using APA citation style.

6.2 Review Article – is an article that an author has composed by reading and studying from documents, translations, and the author's work of experience or knowledge that is passed on from others. The purpose of a review article is to distribute knowledge as well as proposing valuable and academically beneficial opinions of various sciences.

186

6.2.1 Components in a beginning part

1) Title – should be short, concise and shows clear research objectives. The length should not exceed 100 letters. The name of the title in Thai is to be written first before the English name. For the English name, the first letter of the first word must be capitalized with an exception of Article and Preposition, which must be typed in small letters. For scientific names, italicize the terms without underlining them. If a common name of a living species in Thai is mentioned, a scientific name of it must be noted as well.

2) Authors and Co-authors – The name and surname of the author in both Thai and English has to be given. In English, the first letters of the author's name and surname must be capitalized. If there are more than two authors, footnote reference number must be used respectively and authors' institutions have to be identified at the bottom of the first page. (for authors who are students, educational level, department and academic institution have to be given)

3) Summary – This part shows a clear and complete conclusion of the overall article. Write a summary in both Thai and English, each shall not exceeding 300 words in length.

4) Keywords – Use the words in the content that describes methodology, studied objects, results, fields, usages or places where the research is conducted. Write the keywords in both Thai and English; each language's keywords shall not exceed 5 words.

6.2.2. Components of a review article consists of the following elements.

1) **Introduction** – This part shows the reader what is interesting about the topic before reaching the content.

2) **Content** – The development of the content should be presented in an intriguing style. The content should be new, up-to-dated and suitable with the present day situation.

3) **Conclusion** – This is a concise and complete summary of the content part.

4) **References** – Completely cite the documents which the author has referenced in the review article by using APA citation style. (See details and examples of referencing at the end of this instruction. More details can be found at <http://journal.sru.ac.th>)

7. In-text Referencing

In-text referencing shows the source of information in the content. Use the “Author–Date In-text Citation” by giving an author’s name, year of publication and pages consulted in the front or the back of a text that is to be referenced to show the source of the text. Examples are shown below.

7.1 Referencing the name of a person – For a Thai person, mention given and last name. For a foreigner, mention only the last name.

Example

187

1 Author

(Maipong. 2007 : 10)

2 Authors

(Chanaim andChanaim. 2002 : 66)

3 Authors. Mention the name of every author.

(Pianchoop, Intranphan and Suwanthada. 2005 : 5)

If there are more than 3 authors, mention only the first author’s name, followed by the abbreviation “et al.”

(Sripathar. et al. 2007 : 145)

7.2 Names of a legal person, institute, and organization which create the document – Mention the institute’s name as appeared.

Example

(Thai Environment Institute. 2006 : abstract)

7.3 References – References shall be showed at the end of the article, done by summing up all documents that the author has referenced in the content. Arrange the documents by the alphabetical order by authors’ names using APA (American Psychological Association) citation style. For a Thai article,

apart from writing references following the given examples, the author must also translate these references into English and arrange them by alphabetical order.

Book

Author. (Year of Publication). **Book Title**. Edition. Place of Publication:
Publisher.

Article from an organization or an institute

Organization/Institute. (Year of Publication). **Article Title**. Place of Publication.

Thesis

Author. (Year in B.E. or A.D.). **Thesis Title**. Degree University Thesis. (Copy).

Book article or chapter

Author. (Year of Publication). Article or Chapter Title. in Editor, **Book Title**.
(page). Place of Publication: Publisher.

Journal or magazine article

Author. (Year of Publication). Article Title. **Journal/Magazine Title**.
Volume Number (Issue Number), Page.

188

Newspaper article

Author. (Year of publication/Month/Date). Article Title. **Newspaper**. Article
page range.

Article from an internet database

Author. (Year of publishing). Article Title. **Periodical Title**, Volume
number, Issue number. Date of retrieving. Source of Data.

Encyclopedia article

Author. (Year of Publication). **Article Title**. in Encyclopedia (Volume,
Page). Place of Publication: Publisher.

CD-ROM (CD-Document)

Author. (Year of Publication). **Article Title: Book Title**
(From the information source number)

Website

Author. (Year of Publication on the internet). **Title**, Date of Retrieving. URL

8. Manuscript Submission

Submit 2 copies of manuscript printed on one side of the paper. 1 copy of the manuscript in a CD Rom with the article title and author's name on the CD is also required to be submitted. Submission can be made by choosing one of the following methods.

8.1 In person at the Research and Development Institute Sakon Nakhon Rajabhat University.

8.2 By post to the following address : Editorial Board of Sakon Nakhon Rajabhat University Journal, Research and Development Institute, Sakon Nakhon Rajabhat University, Muang District, Sakon Nakhon, 47000 Tel. and Fax. 042-744010

8.3 By electronic mail (E-Mail) at rdi_snru@hotmail.com. Please note that the official website of the Research and Development Institute is <http://rdi.snru.ac.th/>

8.4 By uploading the manuscript in an electronic file onto the online system of Thai Journal System Online at http://www.tci-thaijo.org/index.php/snru_journal

9. Copyright – Copyright of a manuscript which is published in Sakon Nakhon Rajabhat University Journal belongs to Sakon Nakhon Rajbhat University. No part of the manuscript shall be reproduced unless a written permission from the university is granted.

10. Responsibilities – The author shall be responsible for the content of the manuscript which is published in the journal, excluding mistakes from publication techniques.

